



個人マニュアル

1.0版

注意

システムは随時、改修をしております。
マニュアル掲載内容は改修の都度、更新します。

今後マニュアルを更新しましたら、HPに掲載いたしますので
ご確認お願いいたします。

※一部内容は、使用しないこともあります。
各研修の案内に従ってください

改訂履歴

版数	変更日	変更内容
0.1	2021/01/12	初版
0.2	2021/01/26	誤字修正・ITRAロゴについて注記を追加 メールアドレスは照合情報ではなく固定の項目として表示
0.3	2021/02/16	アンケート・課題追加
0.4	2021/02/24	SP版・マイアカウントページ・ PW/メールアドレスの変更方法・申込みキャンセル方法追加
0.5	2021/05/21	領収書のダウンロード方法を追加
0.6	2021/06/03	キャプチャの改修・修了証のダウンロード方法・登録情報変更追加
1.0	2021/07/01	ライブ研修の修正・文言の修正

1. マナブル新規登録方法

① マナブルページにアクセスする

下記a, b,のいずれかの方法でアクセスしてください。

- 福岡県看護協会HPの「研修申込」をクリック
- 右記URLを検索 <https://fukuoka-kango.manaable.com/>

② 「新規登録」 ボタンをクリックする

アクセス後、研修一覧が表示されますので、「新規登録」ボタンをクリックしてください。



1. マナブル新規登録方法

《スマホトップページ》

トップページ

manaable 研修申込サイト トップページ

開催月
すべて

研修の形式
すべて

受付状況
すべて

検索する

オンデマンド 会場 ライブ配信

臨床推論につなげるためのフィジカルアセスメント

受付期間 2021年02月18日～2022年12月31日

受付状況 受付中

ライブ配信 会場

チーム医療の構成員である看護師として果たすべき役割

受付期間 2021年02月19日～2022年11月11日

受付状況 受付中

ライブ配信

QOL向上を目指したリハビリテーション看護 ※インターネット配信対象研修

受付期間 2021年02月19日～2021年02月26日

manaable 研修申込サイト

研修を探す

ログイン・新規登録

《スマホログイン画面》

トップページ - ログイン/新規登録

ログイン/新規登録

ログイン

メールアドレス

パスワード

ログイン

※ パスワード、またはメールアドレスを忘れた方は[こちら](#)

新規登録

会員の方
新規登録

非会員の方
新規登録

ITRA 兵庫県薬剤師会
研修管理システム

研修を探す

ログイン・新規登録

1. マナブル新規登録方法

会員の場合

会員登録時の情報と同じ情報を入力してください。
 情報入力後、「本登録メールを送信」をクリックしてください。
 照合情報が一致すると、本登録メールが送信されます。

※あらかじめ「@manaable.com」のドメインを受信できるように設定しておいてください。

看護協会会員 新規登録
看護協会非会員 新規登録

すでに看護協会に入会手続きをされた方で、まだ看護協会会員番号（会員証）が発行されていない場合は、県看護協会にお問い合わせください。
 県会員No.と生年月日が一致した場合、ご入力いただいたメールアドレス宛に本登録画面のURLをお送りします。

登録したいメールアドレスを入力

メールアドレス 必須 (例)xxxxxx@xxxx.xx (半角英数字)

照合情報

県協会No. 必須 ●

生年月日 必須

ご登録いただく前の注意事項

・（目的）
 第1条
 本規約は、〇〇〇〇協会（以下「本協会」という）が開発・運用する研修管理システム（以下「本システム」という）を利用するにあたり適用される条件等を定めるものです。

上記及び「個人情報の取扱いについて」に記載の利用目的に同意する。

※ご同意いただけない場合は送信できません。

本登録メールを送信

メールアドレス	マナブルで使用するメールアドレスです 通知メールを受信するため、普段使用するメールアドレスをご入力ください
---------	--

照合情報例

会員番号	JMA会員登録時に発行される 8桁の番号 です 不明な場合は福岡県看護協会にお問い合わせください
生年月日	西暦 で生年月日を入力してください

1. マナブル新規登録方法

④ 本登録情報を入力する

メールに記載のリンクをクリックすると、本登録情報を入力する画面へ移ります。

この本登録情報入力画面は、会員として登録されている情報は既に表示されている状態の画面が表示されます。必須項目で入力されていない情報（パスワードなど）をご入力ください。

入力ができたら、「確認画面へ」をクリックしてください。

トップページ - ログイン/新規登録 - 看護協会会員 新規登録

会員 新規登録

manaable
研修申込サイト

研修を探す

ログイン・新規登録

お名前（姓） **必須** 山田 (半角英数字)

お名前（名） **必須** 桃子 (半角英数字)

お名前（セイ） **必須** ヤマダ (半角英数字)

お名前（メイ） **必須** モモコ (半角英数字)

生年月日 **必須** 1111/11/11

性別 **必須** 男性 女性 その他

郵便番号 **必須** 1500034

都道府県 **必須** 東京都

市区町村 **必須** 渋谷区

町域 **必須** 桜丘町

番地 **必須** 111-11 (半角英数字)

建物名 **必須** 山田ビル5階

電話番号 **必須** 1111111111 (半角英数字)

メールアドレス **必須** test@co.jp

パスワード **必須**

パスワードの確認 **必須**

所属施設 **施設を選択** +

施設名	施設ID	
テストクリニック1	1	削除

入力内容をクリア

確認画面へ

ITRA株式会社 研修申込サイト 利用規約 プライバシーポリシー Copyright 2021 © All rights reserved.

1. マナブル新規登録方法

⑤ 確認画面で入力内容を確認する

トップページ - ログイン/新規登録 - 看護協会会員 新規登録

会員 新規登録

お名前 (姓)	山田
お名前 (名)	桃子
お名前 (せい)	ヤマダ
お名前 (メイ)	モモコ
生年月日	1111年11月11日
性別	女性
郵便番号	1500034
都道府県	東京都
市区町村	渋谷区
町域	桜丘町
住所	111-11
建物名	山田ビル5階
電話番号	11111111111
メールアドレス	y_ooyama@itra.co.jp
所属施設	テストクリニック1

修正する

登録する

ITRA株式会社 研修申込サイト 利用規約 プライバシーポリシー Copyright 2021 © All rights reserved.

⑥ 登録完了

下記画面が表示されましたら、マナブルの新規登録は完了です。

トップページ - ログイン/新規登録 - 看護協会会員 新規登録

会員 新規登録

新規会員登録が完了しました。

🔍 ログインページに戻る

1. マナブル新規登録方法

非会員の場合

③メールアドレスを入力する

ご入力いただいたメールアドレスに、本登録メールが送信されます。

※あらかじめ「@manaable.com」のドメインを受信できるように設定しておいてください。

メールアドレス

マナブルで使用するメールアドレスです。
通知メールを受信するため、普段使用するメールアドレスをご入力ください。

1. マナブル新規登録方法

④ 本登録情報を入力する

メールに記載のリンクをクリックすると、本登録情報を入力する画面へ移ります。

必要な情報をご入力ください。

入力ができたら、「確認画面へ」をクリックしてください。

トップページ - ログイン/新規登録 - 看護協会非会員 新規登録

非会員 新規登録

お名前 (姓)	必須	山田
お名前 (名)	必須	桃子
お名前 (セイ)	必須	ヤマダ
お名前 (メイ)	必須	モモコ
生年月日	必須	1110/11/11
性別	必須	<input type="radio"/> 男性 <input checked="" type="radio"/> 女性 <input type="radio"/> その他
郵便番号	必須	1111111
都道府県	必須	東京都
市区町村	必須	渋谷区
町域	必須	桜丘町
住所	必須	100-1 (半角英数字)
建物名	必須	桜丘町
電話番号	必須	0354897110 (半角英数字)
パスワード	必須 (半角英数字)
パスワードの確認	必須 (半角英数字)
所属施設		施設を選択 +

入力内容をクリア

確認画面へ

ITRA株式会社 研修申込サイト 利用規約 プライバシーポリシー Copyright 2021 © All rights reserved.

1. マナブル新規登録方法

⑤ 確認画面で入力内容を確認する

トップページ - ログイン/新規登録 - 看護協会非会員 新規登録

非会員 新規登録

お名前 (姓)	山田
お名前 (名)	桃子
お名前 (セイ)	ヤマダ
お名前 (メイ)	モモコ
生年月日	1110年11月11日
性別	女性
郵便番号	1111111
都道府県	東京都
市区町村	渋谷区
町域	桜丘町
住所	100-1
建物名	桜丘町
電話番号	0354897110
所属施設	

修正する

登録する

ITRA株式会社 研修申込サイト 利用規約 プライバシーポリシー Copyright 2021 © All rights reserved.

⑤ 登録完了

下記画面が表示されましたら、マナブルの新規登録は完了です。

トップページ - ログイン/新規登録 - 看護協会非会員 新規登録

非会員 新規登録

新規会員登録が完了しました。

🔍 ログインページに戻る

manaable
研修申込サイト

研修を探す

🔍
ログイン・新規登録

2. 申込み研修の検索

① マナブルページにアクセスする

下記a, b,のいずれかの方法でアクセスしてください。

- 福岡県看護協会HPの「研修申込」をクリック
- 右記URLを検索 <https://fukuoka-kango.manaable.com/>

② マナブルにログインする

アクセス後、研修一覧が表示されますので、「ログイン」ボタンをクリックしてください。

トップページ

manaable 研修申込サイト トップページ

開催月 研修の形式 受付状況 研修名

すべて すべて すべて 入力してください

検索する

研修を探す

ログイン・新規登録

操作マニュアル >

研修の形式	研修名
会場	【変更テスト】SSL/TLSとは？意味や仕組みを基礎からわかりやすく解説！
オンデマンド	サンプル研修B

マナブルにご登録いただいた「メールアドレス」と「パスワード」の入力をお願いします。入力できたら、「ログイン」をクリックしてください。

トップページ - ログイン/新規登録

ログイン/新規登録

manaable 研修申込サイト

研修を探す

ログイン・新規登録

ログイン

メールアドレス

パスワード

ログイン

※パスワード、またはメールアドレスを忘れた方はこちら

新規登録

新規登録

よくあるご質問

2. 申込む研修の検索

③ 研修一覧から受講したい研修を探す

下記トップページが表示されましたら、マナブルにログイン完了です。

The screenshot shows the manaable training site interface. The top navigation bar includes a notification bell and a user profile icon labeled 'こんにちは、manaablememberさん'. The main header reads 'manaable 研修サイト'. On the left, a sidebar menu lists '申込管理' (Application Management) with a sub-item '研修を探す' (Search for training) highlighted in a red box. Below this, '受講管理' (Course Management) is also visible. The main content area is divided into two sections: '受講中の研修' (Training in progress) and '直近の受講予定' (Upcoming training). The '受講中の研修' section contains a table with two rows, each showing training forms (ライブ配信 and オンデマンド) and the training name. The '直近の受講予定' section contains a table with three columns: '開催日程' (Event Date), '研修名' (Training Name), and 'Lesson名' (Lesson Name), listing upcoming training sessions.

サイドメニューの「申込管理」より「研修を探す」を選択してください。

下記のような研修一覧画面が表示されます。
受付状況が「受付中」の研修は、申込可能です。

※「キャンセル待ち受付中」はキャンセルが出た場合に申込みが可能となります。→福岡県看護協会では原則使用しません

研修の形式	研修名	開催日程	受付期間	受付状況
ライブ配信 会場	チーム医療の構成員である看護師として果たすべき役割	2021年03月04日～2021年04月11日	2021年02月19日～2022年11月11日	受付中
ライブ配信	QOL向上を目指したリハビリテーション看護 ※インターネット配信対象研修	2021年04月01日～2021年04月01日	2021年02月19日～2021年02月26日	受付中
オンデマンド	施設内教育体制整備と教育活動の展開	2021年02月19日～2021年04月09日	2021年02月24日～2022年10月24日	受付中
ライブ配信 オンデマンド	看護チームにおける業務のあり方	2021年03月12日～2021年04月04日	2021年03月07日～2023年01月13日	延期
ライブ配信 オンデマンド 会場	施設内教育体制の運営	2021年02月15日～2021年04月27日	2021年03月22日～2022年12月24日	キャンセル待ち受付中
ライブ配信 オンデマンド	看護チームにおける業務のあり方	2021年03月02日～2021年05月09日	2021年05月18日～2023年01月22日	中止
ライブ配信	入院前から始まるせん妄予防・ケア	2021年02月26日～2021年05月01日	2021年05月24日～2022年12月07日	延期
オンデマンド	自部署や地域における看護ニーズの変化を予測した看護管理の実践	2021年02月17日～2021年04月26日	2021年05月29日～2022年07月11日	延期
オンデマンド	助産師のキャリア開発	2021年02月25日～2021年04月21日	2021年06月17日～2022年04月14日	キャンセル待ち受付中

3. 申込フォームに情報を入力・送信

① 研修一覧から受講したい研修を選択

研修一覧から受講する研修を選択します。
「研修名」をクリックすると、詳細が確認できます。

研修の形式	研修名	開催日程	受付期間	受付状況
ライブ配信 会場	チーム医療の構成員である看護師として果たすべき役割	2021年03月04日～2021年04月11日	2021年02月19日～2022年11月11日	受付中
ライブ配信	QOL向上を目指したリハビリテーション看護 ※インターネット配信対象研修	2021年04月01日～2021年04月01日	2021年02月19日～2021年02月26日	受付中
オンデマンド	施設内教育体制整備と教育活動の展開	2021年02月19日～2021年04月09日	2021年02月24日～2022年10月24日	受付中
ライブ配信 オンデマンド	看護チームにおける業務のあり方	2021年03月12日～2021年04月04日	2021年03月07日～2023年01月13日	延期
ライブ配信 オンデマンド	施設内教育体制の運営	2021年02月15日～2021年04月27日	2021年03月22日～2022年12月24日	キャンセル待ち受付中
ライブ配信 オンデマンド	看護チームにおける業務のあり方	2021年03月02日～2021年05月09日	2021年05月18日～2023年01月22日	中止
ライブ配信	入院前から始まるせん妄予防・ケア	2021年02月26日～2021年05月01日	2021年05月24日～2022年12月07日	延期
オンデマンド	自部署や地域における看護ニーズの変化を予測した看護管理の実践	2021年02月17日～2021年04月26日	2021年05月29日～2022年07月11日	延期
オンデマンド	助産師のキャリア開発	2021年02月25日～2021年04月21日	2021年06月17日～2022年04月14日	キャンセル待ち受付中

② 該当の研修の「申込み」ボタンをクリック

詳細内容に目を通していただき、「申込み」をクリックしてください。
* 申し込む前に受講条件をご確認ください

manaable
研修申込サイト

TOPページへ

申込管理
研修を探す >
申込履歴 >

受講管理
受講予定 >
受講中 >
受講履歴 >

お知らせ通知
こんにちは、manaablememberさん

トップページ - チーム医療の構成員である看護師として果たすべき役割

チーム医療の構成員である看護師として果たすべき役割

研修の形式	ライブ配信 会場
開催日程	2021年03月04日～2021年04月11日
	第1回 2021年03月04日～2021年04月11日
	第2回 2021年02月06日～2021年04月06日
	第3回 2021年02月17日～2021年04月22日
	第4回 2021年03月09日～2021年04月22日
	第5回 2021年02月23日
	第6回 2021年02月23日
	第7回 2021年02月14日
	第8回 2021年02月14日
申込受付期間	2021年02月19日～2022年11月11日
定員	47名
料金	定価: 4815円 特別料金設定: 7930円
添付ファイル	〇〇募集要項

申込み

ITRA株式会社 研修申込サイト 利用規約 プライバシーポリシー お問い合わせ Copyright 2021 © All rights reserved.

3. 申込フォームに情報を入力・送信

③ 申込む研修の情報と会員情報を確認

お知らせ通知 | こんにちは、manaablememberさん

トップページ - チーム医療の構成員である看護師として果たすべき役割 - 申込み

チーム医療の構成員である看護師として果たすべき役割 申込み

manaable
研修申込サイト

TOPページへ

申込管理
研修を探す >
申込履歴 >

受講管理
受講予定 >
受講中 >
受講履歴 >

お名前	manaable member
電話番号	56765433546
メールアドレス	member@manaable.com
所属チーム	テストクリニック1

研修内容の確認

SAMPLE

開催日程 (受講可能日)	2021年02月19日～2022年11月11日
開催日程数	2021年03月04日～2021年04月11日
受付期間	2021年02月19日～2022年11月11日
定員	47名
料金	定価: 4815円 特別料金設定: 7930円 *会員情報に基づき定価の料金が適用されます。
添付ファイル	〇〇募集要項

「個人情報の取扱いについて」に記載の利用目的に同意する。

[個人情報の取扱いについて](#)

※ご同意いただけない場合は送信できません。

上記の内容で申し込む

研修の内容が表示されます。

manaableに登録されている会員情報が表示されます。

▲ 研修申込ページ



表示される会員情報が異なる場合

会員の場合: 福岡県看護協会にお問合わせください。

非会員の場合: 「マイアカウント」ページより情報を変更してください。

問い合わせ先

公益社団法人 福岡県看護協会

TEL : (092) 631-1170 (平日9時00分～17時00分)

3. 申込フォームに情報を入力・送信

⑤ 申込み完了

下記画面が表示されましたら、研修の申込みは完了です。

The screenshot shows the user interface of the manaable website. At the top right, there are notification and user profile icons. The main header area contains the title 'チーム医療の構成員である看護師として果たすべき役割 お申込み完了' and a breadcrumb trail: 'トップページ > チーム医療の構成員である看護師として果たすべき役割 > 申込み > 申込み完了'. The left sidebar includes the site name 'manaable 研修申込サイト' and a 'TOPページへ' button, along with navigation links for '申込管理' (with sub-links for '研修を探す' and '申込履歴') and '受講管理' (with sub-links for '受講予定', '受講中', and '受講履歴'). The main content area features a large message box with the text: 'チーム医療の構成員である看護師として果たすべき役割の申込みが完了しました。' Below this, there are two lines of smaller text: '参加可否の確認をさせていただきます。' and '応募が受理された場合には、お支払い方法のご案内メールが届きますので、しばらくお待ちください。' At the bottom of the message box, there is a link: '🔍 トップページへ'.

4. 申込結果の通知を確認する

申込結果の確認を行う

左メニューの「**申込履歴**」から申込結果の確認を行うことができます。
申込結果が「承認」となっている研修は受講が確定しているため、お支払いが可能です。

申込結果が「非承認」となっている研修は参加が非承認となった研修です。
「研修名」をクリックして非承認理由を確認してください。

研修の形式	研修名	開催日程	申込結果	支払い状況	領収証
ライブ配信 オンデマンド	地域診断に基づく保健活動の展開	2021年02月21日～2021年04月17日	承認	-	DL
ライブ配信 オンデマンド	健診センター等における効果的な継続支援につながる保健指導のコツ	2021年02月02日～2021年03月25日	承認	-	DL
オンデマンド 会場	臨床推論につなげるためのフィジカルアセスメント	2021年02月04日～2021年05月06日	承認	支払済	DL
ライブ配信 オンデマンド 会場	専門性の高い看護師等の活用の仕組みの構築	2021年02月07日～2021年04月23日	承認	-	DL
ライブ配信 会場	チーム医療の構成員である看護師として果たすべき役割	2021年03月04日～2021年04月11日	承認	-	DL

《申込結果「承認」の場合》

申込結果が「承認」となっている研修は受講が確定しているため、お支払いが可能です。

氏名	申込結果	支払い	お支払い状況	お支払い料金	支払手続期日	
manaable member	承認	-	未払い	1000円（税込） ※ 定価	2021年06月30日	申込み キャンセル

研修の形式	ライブ配信 オンデマンド 会場
受付状況	受付中
開催日程	2021年05月21日 ～ 2021年08月31日
受付期間	2021年05月21日～2023年07月31日
キャンセル期日	2022年04月30日 16:57
支払手続期日	2021年06月30日 00:00
定員	100名
料金	定価: 1000円（税込） *対象によって料金が異なる場合は、申込時の対象金額がお支払い金額となります。

支払う

4. 申込結果の通知を確認する

《申込結果「非承認」の場合》

申込結果が「非承認」の場合には、下記ページより非承認理由を確認できます。

※非承認理由を公開していない研修もあります。

非承認理由

今回の研修が看護師向けの研修となります。そのため、保健師の方にはご参加いただくことができません。申し訳ございませんが、ご了承いただけますと幸いです。

氏名	申込結果	支払い	お支払い状況	お支払い料金	支払手続期日	
manaable memb	非承認	-	-	1000円 (税込) ※ 定価	2021年06月30日	申込み キャンセル

研修の形式	ライブ配信 オンデマンド 会場
受付状況	受付中
開催日程	2021年05月21日 ~ 2021年08月31日
受付期間	2021年05月21日~2023年07月31日
キャンセル期日	2022年04月30日 16:57
支払手続期日	2021年06月30日 00:00
定員	100名
料金	定価: 1000 円 (税込) *対象によって料金が異なる場合は、申込時の対象金額がお支払い金額となります。

《申込結果がまだ出ていない場合》

申込結果が「研修申込中」となっている研修は、まだ申込結果が発表されていません。もうしばらくお待ちください。

氏名	申込結果	支払い	お支払い状況	お支払い料金	支払手続期日	
manaable memb	研修申込中	-	-	1000円 (税込) ※ 定価	2021年06月30日	申込み キャンセル

研修の形式	ライブ配信 オンデマンド 会場
受付状況	受付中
開催日程	2021年05月21日 ~ 2021年08月31日
受付期間	2021年05月21日~2023年07月31日
キャンセル期日	2022年04月30日 16:57
支払手続期日	2021年06月30日 00:00
定員	100名
料金	定価: 1000 円 (税込) *対象によって料金が異なる場合は、申込時の対象金額がお支払い金額となります。

5. 受講料納入

① 申込結果「承認」の研修で「支払う」を選択する

申込履歴の研修一覧で申込結果が「承認」となっている研修は、お支払いに進みます。研修詳細から、「支払う」ボタンをクリックしてください。

氏名	申込結果	支払い	お支払い状況	お支払い料金	支払手続期日	
manaable member	承認	-	未払い	1000円（税込） ※ 定価	2021年06月30日	申込み キャンセル

研修の形式	ライブ配信 オンデマンド 会場
受付状況	受付中
開催日程	2021年05月21日 ~ 2021年08月31日
受付期間	2021年05月21日~2023年07月31日
キャンセル期日	2022年04月30日 16:57
支払手続期日	2021年06月30日 00:00
定員	100名
料金	定価: 1000 円（税込） *対象によって料金が異なる場合は、申込時の対象金額がお支払い金額となります。

支払う

② お支払内容の確認

お支払いは内容をご確認の上、「お支払いはこちらへ」をクリックしてください。

研修名	専門性の高い看護師等の活用の仕組みの構築
金額	1,000円（税込）

支払対象者

名前	支払種別	お支払い料金
manaable member	個人	1000円（税込） ※ 定価

お支払いはこちらへ

5. 受講料納入

《クレジットカードの場合》

クレジットカード情報を入力し、「確定」をクリックしてください。

③クレジットカード入力画面

④クレジットカード情報確認画面

⑤クレジットカード情報確認画面

「サイトに戻る」をクリックしてください。

決済手段	クレジットカード決済
支払方法	一括払
クレジットカード番号	41111****1111

⑥お支払い完了

お知らせ通知 こんにちは、manaable memberさん

トップページ - 申込履歴一覧 - JNAラダーの基礎的理解と施設への導入に関する研修 お支払い - JNAラダーの基礎的理解と施設への導入に関する研修 完了

JNAラダーの基礎的理解と施設への導入に関する研修 お支払い完了

クレジットカードでJNAラダーの基礎的理解と施設への導入に関する研修のお支払いが完了しました。

5. 受講料納入

《銀行振り込みの場合》

③ バーチャル口座選択画面

④ バーチャル口座確認画面

「サイトに戻る」をクリックしてください。
 ※振込先情報の画面は一度限りの表示となりますので、必ず表示画面のスクリーンショット、または印刷をして保存しておくようお願いいたします。

決済手段	銀行振込 (バーチャル口座)
振込先銀行名	テスト銀行 (9998)
振込先支店名	テスト支店 (9999)
振込先口座種別	普通預金
振込先口座番号	1054049
振込期限	2021/02/26
振込コード	8350714

⑤ お支払い完了

振込期限までに口座振り込みを行ってください。
 振込後、お支払いは完了です。

※このまま受講に進まれる方は、p.22「研修の受講」からご確認ください。
 ※領収書の発行に関してはp.40「領収書ダウンロードの方法」をご確認ください。

5. 受講料納入

《コンビニ決済の場合》

③情報入力画面

ご利用内容

取引詳細

合計
¥1,100

お支払い手続き

コンビニ

ご利用するコンビニ 必須
選択してください

氏名 必須 フリガナ 必須
山田 太郎 ヤマダ タロウ

電話番号 必須

メールアドレス 必須

メールアドレス (確認用)

戻る 確定

④情報確認画面

ご利用内容

取引詳細

合計
¥4,815

お支払い手続き

コンビニ

ご利用するコンビニ
セブンイレブン

氏名
山田 桃子

フリガナ
ヤマダモモコ

電話番号
1111111111

メールアドレス

再入力 確定

⑤お支払い手順の確認

下記ページで確認できましたら、「サイトに戻る」をクリックしてください。

※各コンビニエンスストアによって下記ページの表示が異なります。
セブンイレブン以外のコンビニエンスストアは、p.22をご覧ください。

ご利用内容

取引詳細

合計
¥4,815

お支払い手続き

コンビニエンスストアお支払い申し込みが完了しました。下記の手順でお支払いください。
お支払いの際、このページに記載された払込票番号が必要になります。メモを取るか、このページを印刷してお持ちください。

セブンイレブンでお支払いの場合

払込票番号
1613739328853
お支払期限
2021/03/01 23:59:59

サイトに戻る

5. 受講料納入

※使用可能なコンビニエンスストアは、ローソン・ミニストップ・ファミリーマート・セイコーマート・セブンイレブン（開始日未定）です。

《ローソン・ミニストップの場合》

ローソン/ミニストップでお支払いの場合

お客様番号
LW210501544646
確認番号
4350
お支払期限
2021/03/01 23:59:59

お支払いの前にお読みください

- Loppiのあるローソン、またはミニストップ全店でお支払いいただけます。Loppiで申込券を発行してから30分以内にレジでお支払いください。
- 取扱明細兼受領書が領収書となりますので、お支払い後必ずお受け取りください。
- 30万円を超えるお支払いはできません。
- お支払いは現金のみとなります。

「Loppi」を使ってのお支払い方法

1. トップページより「各種番号をお持ちの方」を選択してください。
2. お客様番号を入力し、「次へ」を選択してください。
3. 確認番号を入力し、「次へ」を選択してください。
4. 表示される内容を確認のうえ、「はい」を選択してください。
5. 印刷された申込券をレジに渡し、30分以内に現金でお支払いください。
6. お支払い後、「取扱明細兼受領書」を必ずお受け取りください。

[サイトに戻る](#)

《ファミリーマートの場合》

ファミリーマートでお支払いの場合

第1番号(企業コード)
12345
第2番号(注文番号)
FM3738444112
お支払期限
2021/03/01 23:59:59

お支払いの前にお読みください

- Famiポートのあるファミリーマート全店でお支払いいただけます。Famiポート申込券を発行後、30分以内にレジでお支払いください。また、バーコードによるお支払いも可能です。
- 取扱明細兼受領書が領収書となりますので、お支払い後必ずお受け取りください。
- 30万円を超えるお支払いはできません。
- お支払いは現金のみとなります。

「Famiポート」を使ってのお支払い方法

1. Famiポートのトップ画面から「代金支払い」を選択してください。
2. 「番号を入力する（お支払いは現金のみ）」を選択してください。
3. 第1番号（企業コード）を入力し、「OK」を選択してください。
4. 第2番号（注文番号）を入力し、「OK」を選択してください。
5. お支払い内容を確認の上、よろしければ「確認」ボタンを押してください。
6. 印刷された「Famiポート申込券」をお持ちの上、お支払い有効期限までにレジにてお支払いください。
7. お支払い後、「取扱明細兼受領書」を必ずお受け取りください。

バーコードを使ってのお支払い方法

1. 下記の「バーコード取得」ボタンを押してください。お支払い用バーコードが表示されます。
2. バーコードをコンビニのレジにて提示し、お支払いください。
3. お支払い後、「取扱明細兼受領書」を必ずお受け取りください。
(バーコード取り扱い不可の場合はFamiポートでお支払いください)

[バーコード取得](#)

[サイトに戻る](#)

《セイコーマートの場合》

セイコーマートでお支払いの場合

受付番号
041824
確認番号
EC05059919
お支払期限
2021/03/01 23:59:59

お支払いの前にお読みください

- セイコーマート全店でお支払いいただけます。
- 30万円を超えるお支払いはできません。
- お支払いは現金のみとなります。

お支払い方法

1. コンビニエンスストアのレジスタッフに、「インターネット支払い」とお伝えください。
2. スタッフがレジを操作後に、入力画面が表示されます。
3. 受付番号を入力し、「登録」を選択してください。
4. 確認番号を入力し、「登録」を選択してください。
5. お支払い内容が表示されますので、内容が正しいことをご確認のうえ、「OK」を選択してください。
6. 現金で商品代金をお支払いください。
7. 領収書(レシート形式)が発行されますので、必ずお受け取りください。

[サイトに戻る](#)

⑥ お支払い完了

振込期限までにお支払いをお願いします。

お知らせ通知 | こんにちは、manaable memberさん

トップページ - 申込履歴一覧 - チーム医療の構成員である看護師として果たすべき役割 お支払い - チーム医療の構成員である看護師として果たすべき役割 振込支払い選択

チーム医療の構成員である看護師として果たすべき役割 振込支払い選択

研修申込サイト

TOPページへ

申込管理

- 研修を探す >
- 申込履歴 >

受講管理

- 受講予定 >
- 受講中 >
- 受講履歴 >

期限までにお支払いを完了してください。

[⑥ 研修詳細ページに戻る](#)

コンビニ支払いを選択しました。

6. 研修の受講

① 受講する研修を選択する

左メニューの「受講予定」ボタンをクリックすると研修受講予定の一覧が表示されます。「研修名」をクリックして受講に進みます。

manaable
研修申込サイト

TOPページへ

申込管理
研修を探す >
申込履歴 >
受講管理
受講予定 >
受講中 >
受講履歴 >

トップページ - 受講予定 研修一覧

受講予定 研修一覧

開催月 研修の形式 受付状況 研修名

すべて すべて すべて 入力してください

検索する

研修名	開催日時	受付状況	受講予定
ライブ配信	【ライブ】チーム医療の構成員である看護師として果たすべき役割	2021年06月01日	受付中

② 「受講」タブを選択する

「詳細」タブが開かれますので、中央にある「受講」タブを選択してください。

manaable
研修申込サイト

TOPページへ

申込管理
研修を探す >
申込履歴 >
受講管理
受講予定 >
受講中 >
受講履歴 >
操作マニュアル >

トップページ - サンプル研修B

サンプル研修B

詳細 受講 履歴

開催開始日	2021年05月14日
レッスン詳細	初級編 1 研修形式： オンデマンド 開催日時： 2021年05月14日～2021年07月14日
申込受付期間	2021年02月16日 21:43～2021年05月31日 00:00
支払手続期日	2021年05月30日 00:00
定員	制限なし
料金	会員：1,000 円（税込） *対象によって料金が異なる場合は、申込時の対象金額がお支払い金額となります。

6. 研修の受講

ライブ配信研修の場合

「受講」タブをクリックすると「受講」ボタンが表示されます。
クリック後、「出席」ボタンでZoomが起動されます。

トップページ - 【ライブ】チーム医療の構成員である看護師として果たすべき役割

【ライブ】チーム医療の構成員である看護師として果たすべき役割

詳細 **受講** 履歴

レッスン名	開催日時	研修の形式	ステータス	受講
パート1	2021年06月01日 00:00~2021年06月30日 00:00	ライブ配信	受講予定	受講

⊙ 受講中一覧に戻る

トップページ - 【ライブ】チーム医療の構成員である看護師として果たすべき役割

【ライブ】チーム医療の構成員である看護師として果たすべき役割

詳細 **受講** 履歴

パート1

出席

レッスン名	パート1
開催日時	2021年06月01日 00:00~2021年06月30日 00:00
研修形式	ライブ配信



「出席」ボタンのクリックとライブ授業への参加時間を計測して
受講完了・未完了を判定しています。
「履歴」タブをクリックすることで受講履歴を確認することが可能です。

5. 研修の受講

集合研修の場合

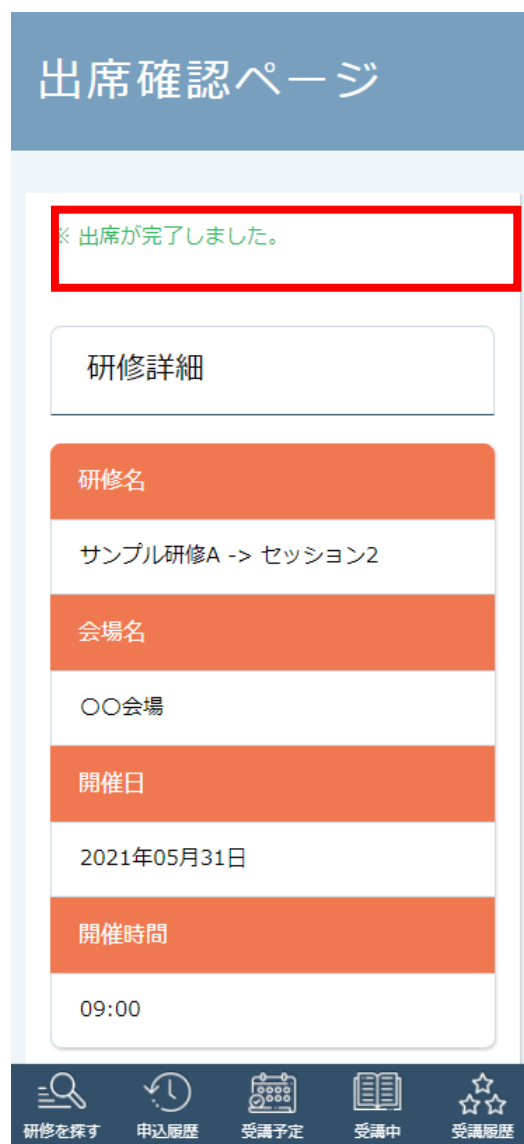
携帯画面で「受講」タブをクリックすると「カメラを起動する」ボタンが表示されます。クリックしカメラを起動して、研修会場に設置してあるQRコードを読み取ってください。



携帯等カメラのついた機器でこちらのページにアクセスする必要があります。
カメラのついた機器をお持ちでない場合は、
名簿への記述など会場ごとに措置を行っております。

5. 研修の受講

QRコードの読込が完了しましたら、「出席が完了しました」というメッセージが画面に表示されます。
これで出席は完了です。



6. アンケート・課題の提出

① アンケート回答画面に移動する

「履歴」タブをクリックするとアンケート「回答する」が表示されます。
クリックしてアンケートの入力を進めてください。

トップページ - 【オンデマンド】チーム医療の構成員である看護師として果たすべき役割

【オンデマンド】チーム医療の構成員である看護師として果たすべき役割

詳細 受講 履歴

修了証ダウンロード
全てのレッスンが受講完了した場合、ダウンロードが可能です

視聴履歴

第1回 受講予定

受講日	開始時間	終了時間	合計視聴時間	視聴割合

提出書類	締切日時	提出日時	ステータス	
アンケート	2021年06月30日		未提出	回答する
課題	2021年06月30日		未提出	回答する

※研修によって使用する研修、使用しない研修があります。
当日の研修司会でご案内いたします、

6. アンケート・課題の提出

②アンケートの回答を行う

必要な項目入力してください。入力が完了したら「確認画面へ」ボタンをクリックし、確認画面へ移動してください。

トップページ - 【オンデマンド】チーム医療の構成員である看護師として果たすべき役割 - 受講後アンケート

【オンデマンド】チーム医療の構成員である看護師として果たすべき役割 受講後アンケート

アンケートにご協力をお願い致します。

研修の理解度	<input type="radio"/> 高い <input type="radio"/> どちらともいえない <input type="radio"/> 低い
教材の内容	<input type="radio"/> 満足 <input type="radio"/> どちらともいえない <input type="radio"/> 不満
研修日数・時間	<input type="radio"/> 良い <input type="radio"/> どちらともいえない <input type="radio"/> 長い・多い <input type="radio"/> 短い・少ない
研修の良かった点	<input type="text"/>
研修の悪かった点	<input type="text"/>

入力内容をクリア

確認画面へ

内容を保存せず、入力の内容をクリアします。

入力内容の確認画面へ移動します。

※研修によって使用する研修、使用しない研修があります。
当日の研修司会でご案内いたします、

6. アンケート・課題の提出

③入力内容の確認と送信

入力内容に誤りがないか確認をしてください。修正をしたい場合は、「修正する」ボタンをクリックし、アンケートの回答画面から修正をお願いします。入力内容に問題がない場合は、「送信する」ボタンをクリックして、内容を送信してください。

Manaable
研修申込サイト

TOPページへ

申込管理
研修を探す >
申込履歴 >

受講管理
受講予定 >
受講中 >
受講履歴 >

お知らせ通知
こんにちは、山田桃子さん

トップページ - 【日本臨床看護マネジメント学会共催】看護管理者のためのマネジメントスキル・ワークショップ(伝える力) - アンケート - 内容確認

【日本臨床看護マネジメント学会共催】看護管理者のためのマネジメントスキル・ワークショップ(伝える力) 受講後アンケート

内容確認

内容をご確認ください。

研修の理解度	高い
教材の内容	満足
研修日数・時間	良い
講師の話し方	良い
研修の良かった点	全体の進行が非常に良かった。
研修の悪かった点	〇〇の部分少し分りにくかった。

アンケートの回答画面に戻ります。

修正する

送信する

上記の内容で送信します。

送信完了画面が表示されたら送信完了です。

Manaable
研修申込サイト

TOPページへ

申込管理
研修を探す >
申込履歴 >

受講管理
受講予定 >
受講中 >
受講履歴 >

お知らせ通知
こんにちは、山田桃子さん

トップページ - 【日本臨床看護マネジメント学会共催】看護管理者のためのマネジメントスキル・ワークショップ(伝える力) - アンケート送信完了

【日本臨床看護マネジメント学会共催】看護管理者のためのマネジメントスキル・ワークショップ(伝える力) 受講後アンケート

アンケート送信完了

ご協力ありがとうございました。

マイアカウントへ

※研修によって使用する研修、使用しない研修があります。
当日の研修司会でご案内いたします、

7. アンケート・課題の提出

① 課題回答画面に移動する

「履歴」タブをクリックすると課題を「回答する」ボタンが表示されます。クリックして課題の入力を進めてください。

トップページ - 【オンデマンド】チーム医療の構成員である看護師として果たすべき役割

【オンデマンド】チーム医療の構成員である看護師として果たすべき役割

詳細 受講 **履歴**

修了証ダウンロード
全てのレッスンが受講完了した場合、ダウンロードが可能です

視聴履歴

第1回 受講予定

受講日	開始時間	終了時間	合計視聴時間	視聴割合

提出書類	締切日時	提出日時	ステータス	
アンケート	2021年06月30日		未提出	回答する
課題	2021年06月30日		未提出	回答する



課題の締切日時を過ぎると回答することができません。

※研修によって使用する研修、使用しない研修があります。
当日の研修司会でご案内いたします、

7. アンケート・課題の提出

② 課題の回答を行う

必要な項目入力してください。入力が完了したら「確認画面へ」ボタンをクリックし、確認画面へ移動してください。

課題の回答をやめる場合は、「研修詳細画面に戻る」ボタンをクリックすることで、内容を保存せず、研修詳細画面に戻ることが可能です。

トップページ - 【オンデマンド】チーム医療の構成員である看護師として果たすべき役割 - 課題

【オンデマンド】チーム医療の構成員である看護師として果たすべき役割 課題

キーワード1	<input type="text"/>
キーワード2	<input type="text"/>
キーワード3	<input type="text"/>

内容を保存せず、研修の内容をクリアします。

入力内容をクリア

確認画面へ

研修詳細画面に戻る

入力内容の確認画面へ移動します。

※研修によって使用する研修、使用しない研修があります。
当日の研修司会でご案内いたします、

7. アンケート・課題の提出

③入力内容の確認と送信

入力内容に誤りがないか確認をしてください。入力内容に問題がない場合は、「送信する」ボタンをクリックして、内容を送信してください。



送信完了画面が表示されたら送信完了です。



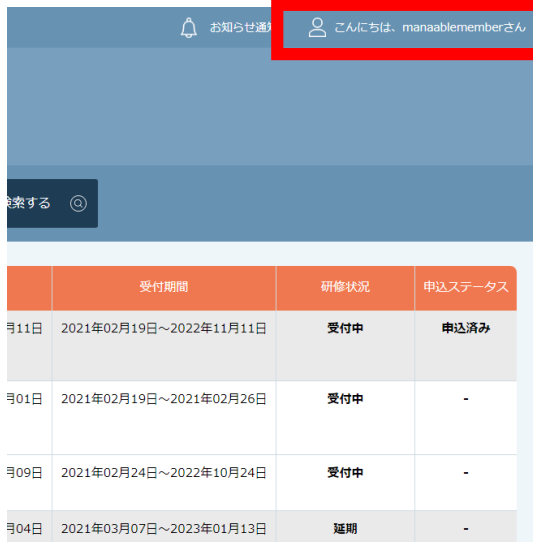
**※研修によって使用する研修、使用しない研修があります。
当日の研修司会でご案内いたします、**

マイアカウントについて

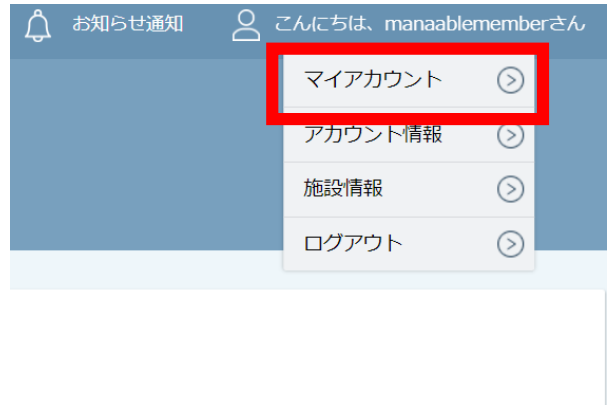
登録内容の変更を行うためには、 「マイアカウントページ」へアクセスしてください。

右上のお名前にマウスをかざすと、②のメニューが表示されます。
その中から、「マイアカウント」を選択してください。

① お名前にマウスをかざす



② 「マイアカウント」を選択



マイアカウントページが表示されます。



マイアカウントについて

《マイアカウントでできること》

マイアカウント

👤 登録情報の変更

メールアドレス、氏名などの登録情報を設定できます。

📄 お支払い確認

お支払い履歴を確認できます。

🔔 お知らせ通知確認

全体向けのお知らせ内容を確認できます。

✉️ お問い合わせ

システム管理者にお問い合わせをすることができます。

👥 チーム管理（リーダー会員のみ）

管轄するチーム情報の設定や所属メンバーの管理などができます。

👋 退会

退会をおこなうことができます。

▲マイアカウントページ


登録情報の変更	基本情報（名前・住所・電話番号）／メールアドレス／パスワード／施設情報の変更が可能です。
お支払い確認	研修のお支払日や金額、お支払い状況の確認ができます。領収書もダウンロードできます。
お知らせ通知確認	研修のご案内など、県からのお知らせメールはこちらからご確認ください。
お問い合わせ	県にお問い合わせメールを作成できます。
※チーム管理	※施設代表者の方のみ閲覧可能です。
退会	退会アンケート回答後、退会ができます。

マイアカウントページで変更ができない場合のお問い合わせ
 公益社団法人 福岡県看護協会
 TEL : (092) 631-1170 （平日9時00分～17時00分）

非会員・施設代表者の登録情報変更

※非会員・施設代表者様は登録情報が変更できます。

マイアカウントの「登録情報の変更」よりご登録いただいている情報の変更が可能です。
『基本情報/メールアドレス/パスワード/所属チーム』の変更ができます。



manaable
研修申込サイト

TOPページへ

- 申込管理
- 研修を探す >
- 申込履歴 >
- 受講管理
- 受講予定 >
- 受講中 >
- 受講履歴 >
- チーム管理
- 申込者履歴 >
- 受講者履歴 >
- 操作マニュアル >

お知らせ通知
こんにちは、桜大学病院代表者さん

トップページ - マイアカウント - 登録情報変更

登録情報変更

登録会員情報

基本情報	氏名	桜大学病院 代表者	変更
	性別	女性	
	生年月日	1980年01月01日	
	住所	東京都 サンプル区 サンプル町 1-1	
	電話番号	000000000000	
	役職		
	登録職種	保健師	
メールアドレス	admin+info@manaable.com		変更
パスワード	XXXXXXXXXX		変更
所属チーム	所属チーム名	チーム番号	変更
	桜大学病院	00000000	
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: inline-block;">団体会員情報</div>			
団体会員	非会員		変更申請
日看協会No.	-		

[マイアカウントに戻る](#)

manaable 研修申込サイト お問い合わせ 個人情報保護方針 ご利用規約 特定商取引法に基づく表記 Copyright 2021 © All rights reserved.

非会員・施設代表者の登録情報変更

基本情報の変更

該当箇所をご変更いただき、「確認画面へ」を選択し、登録内容をご確認いただきましたら、ご登録を完了してください。

基本情報変更

基本情報変更 入力

こちらのシステムでの変更内容が団体会員システムへ反映されるのに、最大1営業日かかる場合がございますのでご了承ください。

お名前（姓）	必須	桜大学病院	(半角英数字)
お名前（名）	必須	代表者	(半角英数字)
お名前（セイ）	必須	サクラダイガクビョウイン	(半角英数字)
お名前（メイ）	必須	ダイヒョウシャ	(半角英数字)



会員の方の情報変更について

会員情報を変更する場合は、福岡県看護協会にお問い合わせください。

パスワード変更方法

パスワードを忘れた場合

① ログイン／新規登録ページを開く

「パスワード、またはメールアドレスを忘れた方はこちら」をクリックしてください。

② 登録メールアドレスを入力する

会員登録時のメールアドレスを入力し、「送信する」ボタンをクリックして下さい。
ご登録のメールアドレスへ、パスワード再設定用URLをお知らせします。

パスワード変更方法

③新しいパスワードを入力する

パスワード変更ページで新しいパスワードをご入力ください。
入力後、「パスワードを変更する」をクリックしてください。

パスワード変更

パスワード変更 入力

新しく登録するパスワードを入力し、「パスワードを変更する」ボタンをクリックしてください。

新しいパスワード (半角英数字)

(半角英数字)

※ 確認のため再度入力してください

[パスワードを変更する](#)

④パスワード変更完了

下記画面が表示されましたら、パスワードの変更は完了です。

パスワード変更完了

パスワードの変更が完了しました。

[登録情報変更に戻る](#)

メールアドレス変更方法

メールアドレスを忘れた場合

① ログイン／新規登録ページを開く

「パスワード、またはメールアドレスを忘れた方はこちら」をクリックしてください。

トップページ - ログイン/新規登録

ログイン/新規登録

manaable
研修申込サイト

研修を探す

ログイン・新規登録

ログイン

メールアドレス

パスワード

ログイン

※パスワード、またはメールアドレスを忘れた方は[こちら](#)

新規登録

新規登録

よくあるご質問

② パスワード変更ページを開く

「メールアドレスを忘れてしまった場合こちら」をクリックして下さい。

トップページ - ログイン/新規登録 - パスワード変更

パスワード変更

manaable
研修申込サイト

研修を探す

ログイン・新規登録

登録メールアドレス

(例)xxxxxx@xxxx.xx (半角英数字)

送信する

※メールアドレスを忘れてしまった場合[こちら](#)

メールアドレス変更方法

③登録済みの基本情報を入力する

ご登録いただいているお名前、生年月日、電話番号を入力してください。
入力後、「新しいメールアドレスを入力する」ボタンをクリックしてください。



④新しいメールアドレスを入力する

登録する新しいメールアドレスを入力してください。
入力後、「確認メールを送信する」ボタンをクリックしてください。



メールアドレス変更方法

⑤ 新規メールアドレスへ確認メールを送信する

ご入力いただいた新規メールアドレスへ、確認メールをお送りします。
メール内のURLをクリックしてください。

The screenshot shows a user interface for changing an email address. The page title is 'メールアドレス変更 確認メール送信完了'. The main content area contains the following text: '登録メールアドレス宛にメールアドレス再設定リンクをお送りしました。24時間以内にメール内の再設定リンクをクリックしてください。' Below this text is a button labeled '登録マナブラー情報に戻る'. The left sidebar contains navigation links for 'manaable 研修申込サイト', 'TOPページへ', and '申込管理' (with sub-links for '研修を探す' and '申込履歴'). The top navigation bar includes 'お知らせ通知' and 'こんにちは、manaablememberさん'.

⑥ メールアドレス変更完了

下記画面が表示されましたら、メールアドレスの変更は完了です。

The screenshot shows the 'メールアドレス変更 完了' (Email Address Change Completed) page. The main content area contains the text: 'メールアドレスの変更が完了しました。' Below this text is a button labeled '登録マナブラー情報に戻る'. The left sidebar and top navigation bar are identical to the previous screenshot.

領収書ダウンロードの方法

①お支払い確認を選択

マイアカウント内のお支払い確認ボタンを選択します。

マイアカウント

登録情報の変更

メールアドレス、氏名などの登録情報を設定できます。

お支払い確認

お支払い履歴を確認できます。

お知らせ通知確認

全体向けのお知らせ内容を確認できます。

お問い合わせ

システム管理者にお問い合わせをすることができます。

チーム管理 (リーダー会員のみ)

管轄するチーム情報の設定や所属メンバーの管理などができます。

②ダウンロードしたい研修を検索

対象となる研修を「開催日」、「研修の形式」、「受付状況」、「研修名」などから絞り込み検索します。

検索できたら、領収書エリア内にあるダウンロードボタンをクリックします。

トップページ - マイアカウント - お支払い履歴

お支払い履歴

開催月 すべて	研修の形式 すべて	受付状況 すべて	研修名 入力してください
検索する 🔍			

研修名	お支払い日	お支払い金額	お支払い方法	支払状況	領収書
看護実践研修	2021年05月20日	4,000円 (税込)	クレジットカード	支払済	<div style="background-color: #6c757d; color: white; padding: 5px; display: inline-block;">ダウンロード</div>

領収書ダウンロードの方法

③領収書をダウンロード

ダウンロードが完了すると領収書エリア内のダウンロードボタンの下に、ダウンロード済みという文言が表示されます。これでダウンロード完了になります。

*ダウンロードされた領収証はご自身のPC内にある「ダウンロードフォルダ」に保存されます。万一紛失してしまった場合、ご自身のPC内にある「ゴミ箱フォルダ」に移動されている可能性がありますのでご確認ください



《注意点》

- ・領収証は**支払い済み**、かつ**受講開始以降の研修のみ**ダウンロード可能です。
- ・**領収書の発行は1回のみ**になりますので、ダウンロードした領収証は大切に保管していただきますようお願いいたします。
- ・ダウンロードは研修開始日以降に可能となります。
- ・Web領収書は電子文書となり印紙課税の対象とならないため印紙の貼付は致しません。
- ・PDFの閲覧環境及び印刷環境は会員様ご自身でご用意の程お願い致します。
- ・宛名、但書きは変更できません。
(宛名にはお申込みいただいた会員様のアカウント名が表示されます。)
- ・領収書の日付を変更することはできません。

申込みのキャンセル

① キャンセルしたい研修を選択する

サイドメニューから申込履歴を選択し、キャンセルしたい研修をクリックします。

トップページ - 申込履歴 研修一覧

申込履歴 研修一覧

開催月: すべて | 研修の形式: すべて | 受付状況: すべて | 検索する

研修の形式	研修名	
ライブ配信 オンデマンド	地域診断に基づく保健活動の展開	202
ライブ配信 オンデマンド	健診センター等における効果的な継続支援につながる保健指導のコツ	202
オンデマンド 会場 ライブ配信	臨床推論につなげるためのフィジカルアセスメント	202

② 「申込みキャンセル」をクリックする

該当研修の詳細画面から「申込みキャンセル」を選択してください。

氏名	申込結果	支払い	お支払い状況	お支払い料金	支払手続期日	
manaable member	承認	-	未払い	1000円(税込) ※定価	2021年06月30日	申込み キャンセル

研修の形式	ライブ配信 オンデマンド 会場
受付状況	受付中
開催日程	2021年05月21日～2021年08月31日
受付期間	2021年05月21日～2023年07月31日
キャンセル期日	2022年04月30日 16:57
支払手続期日	2021年06月30日 00:00
定員	100名
料金	定価: 1000円(税込) *対象によって料金が異なる場合は、申込時の対象金額がお支払い金額となります。

支払う

申込みのキャンセル

③ 申込みのキャンセルを確認する

申込みキャンセルの確認画面で「はい」をクリックしてください。

氏名	申込結果	支払い種別	お支払い状況	支払手続期日
manaable member	承認	個人	未払い	-
開催開始日	2021年05月21日			
レッスン詳細	レッスン1 研修形式： ライブ配信 開催日時： 2021年05月21日～2021年07月31日			
	レッスン1 研修形式： オンデマンド 開催日時： 2021年05月21日～2021年07月31日			
	レッスン1 研修形式： 会場 開催日時： 2021年05月21日～2021年08月31日 会場： QRtest			
申込受付期間	2021年05月21日 16:25～2023年07月31日 00:00			
定員	100名			
料金	定価: 1,000 円 (税込) *対象によって料金が異なる場合は、申込時の対象金額がお支払い金額となります。			

上記の研修を本当にキャンセルしますか？

一度キャンセルしてしまうと、もう一度この研修をお申込みいただくことが出来なくなります。 それでもよろしければ、キャンセルボタンを押してください。

申込詳細に戻る

キャンセルする

④ 申込みキャンセルの完了

下記画面が表示されましたら、研修の申込みキャンセルは完了です。

The screenshot shows the 'Cancellation Confirmation' page for a course titled 'JNAラダーの基礎的理解と施設への導入に関する研修'. The main message states: 'JNAラダーの基礎的理解と施設への導入に関する研修の申込みをキャンセルしました。' (The application for the course 'JNA Ladder: Basic Understanding and Introduction to Facilities' has been cancelled). The page includes a navigation menu on the left with options like 'TOPページへ', '申込管理', '研修を探す', '申込履歴', '受講管理', and '受講予定'. At the bottom, there is a link to 'TOPページへ戻る'.