|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 総務・施設管理係 | | 総務課長 | 総務部長 | | 常任理事 | | | 専務理事 | | | 会長 | | |
| (戻り) | |  |  | |  | | |  | | |  | | |
|  | | | |  | |  |  | |  |  | |  |  | |
|  | | | | 令和　　年　　月　　日 | | | | | | | | | | |
| 所属  氏名 | | | | | | | | | | | | | | |
| 外部会議出席報告書 | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| 下記の通り、会議に出席しましたので報告します。 | | | | | | | | | | | | | | |
| 会議名 |  | | | | | | | | | | | | | |
| 日時 | 令和　　年　　月　　日（　　　　） ： ～　　　： | | | | | | | | | | | | | |
| 場所 |  | | | | | | | | | | | | | |
| 主催者 |  | | | | | | | | | | | | | |
| 議題 |  | | | | | | | | | | | | | |
| 検討状況 |  | | | | | | | | | | | | | |
| 情報共有事項（とりまとめて、地区支部長会で報告されます） |  | | | | | | | | | | | | | |